








ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. február 16-i RENDKÍVÜLI ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében benyújtandó pályázatokról.

Melléletek: - kivonat;
- megállapodás tervezet, határozat minta.

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság	
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	
	Berkecz Balázs főépítész	
	Fazekas Róbert önkormányzati tanácsadó	
	Titkársági Osztály	
	Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	
Határozat/rendelet elfogadása:	Minősített többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző	
Törvényességi észrevétel:	Csökliné Dr. Valler Mária jegyző 	Nincs/az alábbi: 
Előzmény/korábbi döntés:	8/2016. (I.28.) Kt. sz. határozat	
Terjedelem:	14 oldal	

E l ő t e r j e s z t é s

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. február 16-i RENDKÍVÜLI ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében benyújtandó pályázatokról.

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. január 28-i ülésén hozott döntést a Terület- és Településfejlesztési Operatív Programban kiírásra kerülő pályázati lehetőségekről szóló tájékoztató tárgyában. A Képviselő-testület 8/2016. (I.28.) Kt. sz. határozata ezen előterjesztés 1. számú mellékleteként kerül csatolásra.

A Képviselő-testületi döntést követően folyamatos egyeztetések zajlottak az első körben benyújtandó pályázatok fejlesztési céljairól, illetve a Baranya Megyei Önkormányzattal történő együttműködés módjáról. A pályázati határidők, illetve a lefolytatott egyeztetések figyelembe vételével az alábbi két pályázat benyújtásáról született ezidáig döntés az alábbiak szerint:

1. „TOP-1.4.1-15: A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázati felhívás keretében a Széchenyi utcai Óvoda kapacitást növelő bővítése, illetve bölcsődei férőhelyek növelése tárgyában benyújtandó pályázat. Benyújtási határidő: 2016. március 21-2016. május 23.
2. „TOP-3.1.1-15: Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” című pályázati felhívás keretében új kerékpárút építése az Országút- TESCO közötti szakaszon tárgyban benyújtandó pályázat. Benyújtási határidő: 2016. január 29-2016. március 31.

A felsorolt pályázatok esetében Önkormányzat együttműködési megállapodást kíván aláírni a Baranya Megyei Önkormányzattal (továbbiakban: Megyei Önkormányzat), a Megyei Önkormányzat által szerkesztett együttműködési megállapodási minta kidolgozása, pontosítása után az alábbiak szerint:

1. „TOP-1.4.1-15: A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázati felhívás keretében a Széchenyi utcai Óvoda kapacitást növelő bővítése, illetve bölcsődei férőhelyek növelése tárgyában benyújtandó pályázat. A projekt esetében a Megyei Önkormányzat látja el a pályázat előkészítéshez kapcsolódó összes feladatot (az együttműködési megállapodás 4. pontjában részletezettek szerint: projekt fejlesztés, közreműködése beszerzési eljárások lebonyolításában, közbeszerzési eljárások szakértői tevékenysége, tanulmányok megírása, tervdokumentáció elkészítése, projektmenedzsment, műszaki ellenőr, stb.) azzal, hogy a műszaki ellenőr szervezet kiválasztásakor Önkormányzat kíván javaslatot tenni a beszerzési eljárás során meghívandó ajánlattevő szervezetekre vonatkozóan.
2. „TOP-3.1.1-15: Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” című pályázati felhívás keretében új kerékpárút építése az Országút- TESCO közötti szakaszon tárgyban benyújtandó pályázat. A projekt esetében a Megyei Önkormányzat látja el a pályázat előkészítéshez kapcsolódó összes feladatot (az együttműködési megállapodás 4. pontjában részletezettek szerint: projekt fejlesztés, közreműködése beszerzési eljárások lebonyolításában, közbeszerzési eljárások szakértői tevékenysége, tanulmányok megírása, tervdokumentáció elkészítése, projektmenedzsment, műszaki ellenőr, stb.) azzal, hogy a műszaki ellenőr szervezet kiválasztásakor az Önkormányzat kíván javaslatot tenni a beszerzési eljárás során meghívandó ajánlattevő szervezetekre vonatkozóan.

A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnökétől érkezett együttműködési megállapodás tervezet, illetve Képviselő-testületi határozat minta a Megyei Önkormányzattal történő együttműködésre vonatkozóan, amely ezen előterjesztés 2. számú mellékleteként kerül csatolásra. Az együttműködési megállapodás tervezet értelmében az Önkormányzat minden egyes pályázati felhívásra vonatkozóan külön-külön vagy egyben az összes felhívásra vonatkozóan kell, hogy megállapodást kössön. A megállapodás alapján az Önkormányzat kinyilvánítja szándékát arra vonatkozóan, hogy az együttműködés keretében mely feladatokat lát el az Önkormányzat, mint pályázó, illetve mely feladatok ellátásáért felelős a Baranya Megyei Önkormányzat a pályázat előkészítése, illetve megvalósítása során.

A fentiek ismeretében az illetékes bizottságok véleményének figyelembe vételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön az „Előterjesztés a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében benyújtandó pályázatokról” című előterjesztésről.

Határozati javaslat

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Előterjesztés a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében benyújtandó pályázatokról” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatokat hozza:

1./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, ezidáig Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében megjelent pályázati felhívások alapján az alábbiak szerint kíván pályázatot benyújtani:

- „TOP-1.4.1-15: A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázati felhívás keretében a Széchenyi utcai Óvoda kapacitást növelő bővítése, illetve bölcsődei férőhelyek növelése tárgyában benyújtandó pályázat. Benyújtási határidő: 2016. március 21-2016. május 23.
A pályázat határidőre történő benyújtása érdekében szakmai együttműködési megállapodást kíván kötni a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésével.

- „TOP-3.1.1-15: Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” című pályázati felhívás keretében új kerékpárút építése az Országút- TESCO közötti szakaszon tárgyban benyújtandó pályázat. Benyújtási határidő: 2016. január 29-2016. március 31.
A pályázat határidőre történő benyújtása érdekében szakmai együttműködési megállapodást kíván kötni a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésével.

2./ Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a város polgármesterét, hogy az 1./ pontban nevesített pályázatok Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében határidőre történő benyújtásáról gondoskodjon, a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésével az együttműködési megállapodás kidolgozásában vegyen részt, azt követően a Képviselő-testület ezen felhatalmazása alapján az együttműködési megállapodást írja alá.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő: értelem szerint

Szigetvár, 2016. február 10.



Dr. Vass Péter
polgármester

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Titkársági Osztály
7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

KIVONAT

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. január 28-i ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: Tájékoztató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Programban kiírásra kerülő pályázati lehetőségekről
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

8/2016. (I.28.) Kt. sz. HATÁROZAT

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Tájékoztató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Programban kiírásra kerülő pályázati lehetőségekről” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, ezidáig Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében megjelent pályázati felhívásokat megismerte és tudomásul vette.

A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a Terület- és Településfejlesztési Program keretében lehetőség szerint a meghirdetett aktuális pályázat mindegyikére pályázatot nyújt be.

Az aktuális pályázatok ismertetében a Képviselő-testület dönti el, hogy a pályázat előkészítésében, lebonyolításában kivel kíván együttműködni, valamint a városfejlesztő társaság létrehozása tárgyában előterjesztés kerüljön a februári testületi ülésre előkészítésre.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Határidő: 2016. január 28., illetve folyamatos

Dr. Vass Péter s.k.
polgármester

Kmf.

Csökliné dr. Valler Mária s.k.
jegyző

A kivonat hitelélül: Barkaszi Mária jkv.



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Preambulum

A 2014-2020 programozási időszak egyes európai uniós alapokból származó támogatásai, pályázati lehetőségek megnyíltak, egyes felhívások megjelentek.

A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (továbbiakban: rendelet) szerint a megyei önkormányzat - a megye területén lévő megyei jogú város járásán kívül - a területén található települési önkormányzatok és területi kiválasztási eljárásrendben kiválasztott projektek esetén a megyei jogú város járásában található települési önkormányzatok esetében is, a rendelet hatálya alá tartozó támogatásból megvalósuló közfeladat fejlesztési projektjei projektmenedzsment tevékenységének, valamint a rendelet 3.12.1. pontjában foglalt további tevékenységek ellátásában köteles részt venni, ha azt a települési önkormányzat kéri.

A Megyei Önkormányzat Közgyűlése 29/2015. (VI.25.) számú határozatának 1. pontjában az alábbiakról döntött. „A Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlése egyetért azzal, hogy a megyei önkormányzat megállapodást kössön a megye területén található önkormányzatokkal a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján a megyei önkormányzathoz delegált feladatok ellátására vonatkozóan, egyben felkéri elnökét, hogy vegye fel a kapcsolatot a települési önkormányzatok képviselőivel, és kösse meg velük a megállapodásokat.”

Települési Önkormányzathatározatában a rendelet szerint felkérte a Baranya Megyei Önkormányzatot a projektje tekintetében a közreműködésre.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 41. § (2) bekezdése értelmében „az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselőtestület szervei: a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.”

Fentiekre tekintettel a felek az alábbi együttműködési megállapodást (továbbiakban: együttműködési megállapodás) kötik:

Szerződő felek

Az együttműködési megállapodás létrejött

egyrésről:

.....(továbbiakban:.....)

Képviselet:

Székhelye: 7621 Pécs, Széchenyi tér 9.

Adószám:

Bankszámlaszám:

PIR szám:

másrésről:

a (továbbiakban: Települési Önkormányzat)

Képviselet: polgármester

Székhelye:

Adószám:

Bankszámlaszám:

PIR szám:

továbbiakban: együttesen Felek.

Az együttműködés tárgya

1.Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a számú,tárgyú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet kíván benyújtani.

A támogatási kérelem címe: -----

2. Jelen együttműködési megállapodást a Felek abból a célból kötik, hogy a támogatási kérelemben leírt projekt támogatása esetén az abban foglaltakat közös együttműködéssel valósítsák meg, annak érdekében, hogy közösen érhék el a térségi fejlesztésekkel kapcsolatban kitűzött célokat, amelyek igazodnak Baranya Megye Területfejlesztési Koncepciójában és Integrált Területi Programjában meghatározott célokhoz.
A megállapodás aláírásával felek kifejezik azon szándékukat, hogy a jövőben együttműködnek jelen megállapodásban meghatározottak megvalósítása érdekében.
3. Felek a támogatási kérelem benyújtására, és a támogatásban részesített projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A felek jogai és kötelezettségei

4.vállalja, hogy az együttműködés keretében az alábbi feladatokat látja el:

Projektfejlesztés, projekt előkészítő tanácsadás, felhívás által megkövetelt dokumentáció összeállítása
Közreműködés a beszerzési eljárások lebonyolításában
Közbeszerzési eljárások szakértői tevékenysége
A pályázati felhívás által megkövetelt kötelezően csatolandó tanulmány megírása, szükség esetén átdolgozása
Engedélyezési tervdokumentáció elkészítése
Kiviteli tervdokumentáció elkészítése
Projektmenedzsment
Műszaki ellenőrzés
Nyilvánosság biztosítása
Könyvvizsgálat

5. A 4. pontban meghatározott feladatok elvégzéséért aeső elszámolható költség a teljes elszámolható költség %-a, figyelembe véve a felhívás és a rendelet előírásait.
6. Települési Önkormányzat vállalja, hogy a projekt megvalósításához szükséges 4. pontban nem szereplő további tevékenységeket teljes körűen megvalósítja.
7. Felek a jelen együttműködési megállapodásban meghatározott célok megvalósítása érdekében szükség szerint szakmai egyeztetéseket folytatnak, személyes találkozókat szerveznek, és releváns információikat megosztják egymással.
8. Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a projektfejlesztési időszakban, a projektek előkészítése, és megvalósítása során együttműködésre törekednek - a jogszabályi előírásokkal összhangban - a Baranya Megyei Mérnöki Kamarával és a Dél-Dunántúli Építész Kamarával.
9. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírását követően egységes kommunikációs tevékenységet végeznek.
10. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásban, de különös tekintettel a jövőben kötendő megállapodásokban foglalt információkat bizalmasan kezelik.
11. Felek megállapodnak abban, hogy a Települési Önkormányzat felel az általa szolgáltatott adatok hitelességéért, a hibás, hiányos, jogszabályellenes adatszolgáltatásából adódó károkért felelősség nem terheli.
12. Felek megállapodnak abban, hogy az egymástól kapott adatokat csak a feladatok elvégzéséhez használják fel és azokat szigorúan bizalmasan kezelik.

Települési Önkormányzat kötelezettségei:

13. A Települési Önkormányzat kifejezi azon szándékát, hogy a projektfejlesztési időszakban, a projektek előkészítése, és megvalósítása során a együttműködésben jár el, a szükséges adatszolgáltatástkérésére határidőre megadja.
14. A Települési Önkormányzat feladatai, kötelezettségei a projektfejlesztés során:
- a) az ütemterv összeállítása a közösen,
 - b) az ütemtervben meghatározott mérföldkövekhez kapcsolódó dokumentumok összegyűjtése, benyújtása,
 - c) adatszolgáltatás, adatgyűjtés (saját nyilvántartásokból) a projektfejlesztés során elkészítendő dokumentumokhoz/tanulmányokhoz,
 - d) az ütemterv teljesítésével kapcsolatban felmerült problémák, változások, csúszások haladéktalan jelzése a felé,
 - e) a projektfejlesztés során szükséges nyilatkozatok megtétele, együttműködő partnerekkel, megállapodások aláírása,
 - f) a támogatási kérelem benyújtásához szükséges nyilatkozat aláírása, határidőben történő átadása arészére,
 - g) rendszeres egyeztetés/személyes találkozók összehívása, szervezése a
 - h) a projekt megvalósításával kapcsolatos döntések meghozatala.
15. A Települési Önkormányzat feladatai, kötelezettségei a projekt beszerzési és közbeszerzési eljárásai során:
- a) adatot szolgáltat a beszerzési és közbeszerzési eljárások dokumentációinak összeállításához, különös tekintettel a beszerzések pontos műszaki dokumentációjára, paramétereire,
 - b) jóváhagyja a beszerzési és közbeszerzési dokumentációt, beleértve az értékelési szempontrendszert,
 - c) meghívásos eljárás esetén jóváhagyja a meghívandó vállalkozások listáját,
 - d) részt vesz a beszerzési és közbeszerzési eljárások bírálatában,
 - e) döntést hoz a beszerzési és közbeszerzési eljárások lezárásáról.
16. A Települési Önkormányzat feladatai a pályázati felhívás által megkövetelt kötelezően csatolandó tanulmány megírása, átdolgozása során:

- a) a tanulmány elkészítéséhez szükséges, a Települési Önkormányzatnál rendelkezésre álló adatokat részére átadja.
- b) köteles és jogosult azáltal elkészített tanulmányt megismerni és jóváhagyni.

17. A Települési Önkormányzat feladatai a projekt műszaki tartalmával összefüggésben:

18. A Települési Önkormányzat a projektmenedzsment tevékenység ellátása keretében:

- a) köteles a által kért dokumentumot biztosítani,
- b) köteles és jogosult a által szervezett egyeztetéseken, kooperációkon részt venni,
- c) köteles a projekt megvalósítása kapcsán felmerülő, vagy valószínűleg bekövetkező minden lényeges eseményről, körülményről értesíteni,
- d) köteles a Közreműködő Szervezettől kapott tájékoztatásokat, megkereséseket a kézhezvételt követően azonnal továbbítani részére,
- e) köteles a helyszíni szemléken részt venni, az előírt dokumentumokat előkészíteni.

Települési Önkormányzat jogai:

19. Jogosult amunkáját figyelemmel kíséreni, ellenőrizni, és szükség szerint utasításokkal ellátni.
20. Jogosult aáltal elkészített dokumentációkba betekinteni.
21. Jogosult-tól a projektre vonatkozóan információt kérni.

..... kötelezettségei:

22. A a projektfejlesztési időszakban, a projektek előkészítése, és megvalósítása során a jogosultsággal rendelkező, megfelelő szakemberek bevonásával, kellő szakmaisággal látja el feladatait.
23. kifejezi azon szándékát, hogy a projektfejlesztési időszakban, a projektek előkészítése, és megvalósítása során a határidőket betartja.

24. A feladatai, kötelezettségei a projektfejlesztés során:

- a) összeállítja a projektfejlesztési ütemtervet a Települési Önkormányzattal közösen, (segítséget nyújt a mérföldkövek, a mérföldkövekhez kapcsolódó dokumentumok meghatározásában),
- b) részt vesz a Települési Önkormányzat által összehívott egyeztetéseken/személyes találkozókön
- c) felügyeli a projekt ITP-vel való összhangját,
- d) projekt adatlap kitöltése,
- e) projekt előkészítő menedzsment,
- f) támogatási kérelem benyújtása,
- g) a projektfejlesztési szakasz ütemterv teljesülésének nyomonkövetése, a mérföldkövek teljesítésének ellenőrzése (határidő, megfelelő dokumentumok meghatározása),
- h) a Pályázati Útmutató és pályázati segéddokumentumok által megszabott feltételek értelmezése és tájékoztatás nyújtása a Települési Önkormányzat felé,
- i) Az elkészült projektdokumentumok megfelelőségének ellenőrzése.

25. Afeladatai a beszerzésekkel, és közbeszerzésekkel összefüggésben :

- a) Részt vesz az projekt egyes tevékenységeihez kapcsolódó beszerzések előkészítésében és lebonyolításában. Ezen belül:
 - javaslatot tesz a beszerzések kapcsán az eljárások típusára, ütemezésére,
 - javaslatot tesz az értékelési szempontrendszerre,
 - meghívásos eljárás esetén javaslatot tesz a meghívandó vállalkozások körére,
 - részt vesz az eljárások lefolytatásában,
- b) Közbeszerzési kötelezettséggel érintett beszerzések esetében ellátja a közbeszerzési szakértői tevékenységet, ennek keretében:
 - kidogozza az ajánlattételi felhívást és dokumentációt,
 - javaslatot tesz az értékelési szempontrendszerre,
 - elkészíti a hirdetményeket,
 - lebonyolítja a közbeszerzési cselekményeket,
 - elvégzi a közbeszerzési eljárások dokumentálását,

- kapcsolatot tart a Közreműködő Szervezettel a közbeszerzési szempontú ellenőrzés céljából,
- segítséget nyújt a Települési Önkormányzat részére a rendelet XVI. fejezete szerinti ellenőrzési kötelezettség teljesítésében.

26. A feladatai a pályázati felhívás által megkövetelt kötelezően csatolandó tanulmány megírása, átdolgozása során:

- a) a Települési Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott adatok alapján a pályázati felhívás által előírt tanulmány elkészítése, vagy a rendelkezésre álló tanulmány aktualizált verziójának elkészítése,
- b) a tanulmány készítésébe bevont partnerekkel kapcsolattartás, adatgyűjtés,
- c) a tanulmány megküldése jóváhagyásra a Települési Önkormányzat részére.

27. Afeladatai a projekt műszaki tartalmával összefüggésben:

- a) Részt vesz a projekt műszaki tartalmának összeállításában. Ezen belül:
 - tervezőkkel történő szakmai egyeztetések lefolytatása,
 - tervdokumentációk elkészítése
 - Az előkészítési szakaszban elkészült tervek szakmai ellenőrzése

28. A a projektmenedzsment tevékenység ellátása keretében:

- a) Kialakítja a projekt adminisztrációs rendjét ,
- b) Folyamatosan kapcsolatot tart a projekt megvalósításában résztvevő szerződő felekkel, együttműködő partnerekkel és a támogató hatósággal,
- c) Egyeztetéseket, kooperációkat szervez a projekt résztvevőivel
- d) A támogatott projekt műszaki, pénzügyi, szakmai tartalma, mérföldkövei, illetve a kedvezményezett adataiban bekövetkező változások kapcsán kezdeményezi a módosítások átvezetését a támogatási szerződésben, előkészíti a szükséges formanyomtatványokat (szerződésmódosítás, változás bejelentés és támogatási szerződés módosított mellékletei), valamint meghatározza a módosítások átvezetéséhez szükséges alátámasztó dokumentumokat.
- e) Menedzseli a projekt fizikai megvalósítását. Ezen belül:
 - a projekt keretében kötött vállalkozási/megbízási szerződések teljesítését folyamatosan nyomon követi, amennyiben a

megvalósítás az egyes mérföldkövek teljesítésének határidejétől, a projekt hatályos ütemezésétől eltér, kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét (a támogató hatóság felé módosítás kezdeményezése, vállalászási szerzödmödosítások kezdeményezése)

- amennyiben releváns részt vesz a mérföldkövek módosításában
- mőszaki tartalom változás esetén egyeztetés az érintettekkel

- f) Koordinálja a projekt pénzügyi előrehaladását. Ezen belül:
- a támogatás lehívásához szükséges dokumentumok összegyűjtése, ellenőrzése és benyújtása a közreműködő szervezethez,
 - amennyiben releváns, a pénzügyi ütemtervtől való eltérés esetén kezdeményezi a támogató hatóság felé a változások átvezetését, aktualizálja a támogatási szerződés módosítással érintett mellékleteit
- g) Részt vesz a külső hatóságok által tartott helyszíni szemléken, a szemle jegyzőkönyvben megfogalmazott megállapítások kapcsán segíti és felügyeli a szükséges intézkedések teljesülését.
- h) Részt vesz a projekt zárásával kapcsolatos feladatok teljesítésében (záró elszámolás, beszámoló összeállítása és benyújtása)
- i) Felügyeli a projekt kommunikációs feladatainak megvalósulását
Felügyeli az indikátorok teljesülését.

29. A a nyilvánosság biztosítása tevékenység ellátása keretében:

- a) teljes körően megvalósítja a pályázati felhívásban előirt kötelező nyilvánosság biztosítási feladatokat,
b) ütemtervet dolgoz ki a nyilvánossági tevékenység lebonyolítására.

30.a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatokat a hatályos jogszabályok előírásai szerint végzi.

.....jogai:

31.törekszik arra, hogy a 4. pontban meghatározott feladatokat saját alkalmazottakkal lássa el, azonban szükség esetén azok elvégzéséhez jogosult vállalkozókat igénybe venni.

32. Jogosult települési önkormányzattól adatokat, információkat kérni.

33. Jogosult egyeztetéseket összehívni.
34. Jogosult az együttműködési megállapodás 5. pontjában szereplő elszámolható költséget a kifizetési kérelem keretében elszámolni.

Kapcsolattartás

35. Felek szakmai kérdésekben kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:
A részéről a
A Települési Önkormányzat részéről
36. Felek a kapcsolattartás módját a felmerülő kérdéseknek megfelelően közösen határozzák meg.
37. Amennyiben a kapcsolattartó személyében változás következik be, az érintet fél lehetőleg a változást megelőző 5 munkanapon belül, de legkésőbb a változást követő munkanapon írásban tájékoztatja a másik felet.

Felek egyéb megállapodásai

38. Felek megállapodnak abban, hogy jelen együttműködési megállapodást a 272/2014. (XI.5.) kormányrendelet változása esetén közös megegyezéssel módosítják.
39. Jelen együttműködési megállapodás megszűnik, ha a Felek támogatási szerződéssel egyidőben megkötött konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.
40. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, úgy a felmerülő elszámolási kérdésekről külön megállapodásban rendelkeznek, azzal, hogy Települési Önkormányzat az előkészítés során felmerült költségek%-átrészére megtéríti.

41. Felek - a támogatási kérelem elbírálását követően- konzorciumi együttműködési megállapodásban rendelkeznek a jelen együttműködési megállapodásban nem rögzített részletekről, feltételekről, különös tekintettel az elszámolás részletes szabályaira.

Viták rendezésének módja és illetékessége

Felek kijelentik, hogy vitás kérdésekben kölcsönös megegyezésre törekednek, s a viták rendezése során együttműködést tanúsítanak a felmerülő vitás kérdések – kölcsönösen elfogadható - rendezése érdekében. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összeghatártól függően kikötik a Pécsi Járásbíróság, illetőleg a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Jelen együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az egyéb, idevonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Jelen együttműködési megállapodás kettő eredeti példányban készült, melyből egy példány a, egy példány a Települési Önkormányzatot illeti meg.

Jelen együttműködési megállapodás részét képezi a Baranya Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 29/2015. (VI.25.) számú határozata, valamint.....Város Önkormányzatának/2016. (.....) számú határozata.

Felek az együttműködési megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Pécs, 2016. január.....

.....

.....

polgármester

..... Város Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2016. (I.....) Kt. határozata

Tárgy: Döntés a(felhívás tárgya)(felhívás kódszáma) pályázat benyújtásáról, és a Baranya Megyei Önkormányzattal történő együttműködési megállapodás aláírásáról

1. A képviselő-testület úgy dönt, hogy támogatja a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében megjelent, atárgyú, kódszámú felhívás előírásai alapján acímű támogatási kérelem előkészítését, és benyújtását.
2. A képviselő- testület úgy dönt, hogy a projekt megvalósításához szükséges, a támogatási kérelemben vállalt önerőt a évi/ mindenkori költségvetésében elkülönítetten biztosítja.
3. A képviselő-testület úgy dönt, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint felkéri a Baranya Megyei Önkormányzatot a projekt tekintetében a közreműködésre.
4. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az együttműködési megállapodás kidolgozásában vegyen részt, és felhatalmazza az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: 2016.

Felelős: polgármester