



## ELŐTERJESZTÉS

### Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. április 10-i ülésére

**Tárgy:** Előterjesztés az NKA „Zrínyi napok 2015” című pályázat benyújtásáról

**Melléklet:** - Pályázati felhívás;

- Kivonat a pályázati dokumentációból;
- Kivonat az Önkormányzat 2015.évi elfogadott költségvetési rendeletéből.

<b>Előterjesztő:</b>	Dr. Vass Péter polgármester	
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Csökliné Dr. Valler Mária aljegyző	
<b>Előadó:</b>	Dr. Vass Péter polgármester	
<b>Tárgyalja:</b>	Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság	2015.04.10. 08 <sup>00</sup>
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2015.04.09. 14 <sup>00</sup>
<b>Véleményezésre megkapta:</b>	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Csőkliné Dr. Valler Mária aljegyző	
	Fazekas Róbert önkormányzati tanácsadó Titkársági Osztály	
	Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	
<b>Határozat/rendelet elfogadása:</b>	Egyszerű többség	
<b>Törvényességi véleményezésre bemutatva:</b>	Csőkliné Dr. Valler Mária aljegyző	
	Dr. Gruber Adél jogi előadó	
<b>Törvényességi észrevétel:</b>	Csőkliné Dr. Valler Mária aljegyző	Nincs/az alábbi:
<b>Előzmény/korábbi döntés:</b>		
<b>Terjedelem:</b>	26 oldal	

## Előterjesztés

### Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. április 10 -i ülésére

Tárgy: Előterjesztés az NKA „Zrínyi napok 2015” című pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Készítette: Csökliné Dr. Valler Mária aljegyző

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Nemzeti Kulturális Alap Kulturális Fesztiválok Kollégiuma nyílt pályázati felhívást tett közzé 3707/208 kódszámmal.

A pályázati cél a kulturális fesztiválok támogatása és ezen keresztül a magyar kultúra pozíciójának, rangjának és színvonalának megőrzése és erősítése.

A pályázaton olyan kiemelkedő értékkel bíró kulturális eseményeket rendező jogi személyek, egyéni vállalkozók vehetnek részt, amely események kiadásai meghaladják az 5 millió forintot.

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás. Az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi a részletes pályázati felhívás.

A pályázati dokumentáció a felhívásban szabályozott módon és formában a megadott határidőre, azaz 2015. március 27-én benyújtásra került.

A pályázat a Zrínyi napok 2015. megrendezése tárgyában került benyújtásra, a megrendezés konkrét időpontja: 2016. szeptember 4-6.

Az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi a pályázati adatlap.

#### **A pályázat az alábbi forrás táblázat szerint került benyújtásra:**

Sorszám	Megnevezés	Ft	%
1.	Tervezett összes költség	19 600 000	100
2.	NKA támogatás	14 500 000	74
3.	Saját erő	4 600 000	26
	közterület használati díj	450 000	
	jegybevétel	50 000	

A pályázati felhívásnak megfelelően a saját forrás rendelkezésre állásának igazolása a 2015. évi elfogadott költségvetési rendelet alapján történt meg, mely rendeletről készített kivonat ezen előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön az „Előterjesztés az NKA „Zrínyi napok 2015” című pályázat benyújtásáról”.

#### Határozati javaslat

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés az NKA „Zrínyi napok 2015” című pályázat benyújtásáról” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

1. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező Zrínyi napok 2015 tárgyában benyújtott 3707/208 altéma kódszámú NKA pályázati dokumentáció alapján a pályázat benyújtásáról összeállított tájékoztatót elfogadja, a pályázat benyújtását támogatja az alábbiak szerint:

- a pályázat tárgya: Zrínyi napok 2015 megrendezése;
- rendezvény időpontja: 2014. szeptember 4-6;

• a pályázat forrásösszetétele:

Sorszám	Megnevezés	Ft	%
1.	Tervezett összes költség	19 600 000	100
2.	NKA támogatás	14 500 000	74
3.	Saját erő	4 600 000	
	közterület használati díj	450 000	26
	jegybevétel	50 000	

2. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a város Polgármesterét, hogy a pályázattal kapcsolatos további feladatokat lássa el, majd a pályázat eredményéről tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Felelős: Dr. Vass Péter

Közreműködő: Csökliné Dr. Valler Mária aljegyző

Határidő: folyamatos

Szigetvár, 2015. április 07.



  
Dr. Vass Péter  
polgármester

## A KULTURÁLIS FESZTIVÁLOK KOLLÉGIUMA NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

**Pályázati cél:** kiemelkedő kulturális értéket létrehozó és bemutató kulturális fesztiválok megrendezésének támogatása és ezen keresztül a magyar kultúra pozíciójának, rangjának és színvonalának megőrzése és erősítése.

**Filmes, valamint gasztronómiai fesztiválok megvalósítását célzó pályázatokat a Kollégium ebben a pályázati kiírásban nem támogat.**

### **Pályázati feltételek:**

- a rendezvény **költségvetése legalább 5 millió Ft** (pályázati adatlap 4.1.5. pont B oszlopban feltüntetett összeg);
- a költségvetés **forrásai között szerepel bevétel** (A tervezett bevételeket a pályázati adatlapon lévő részletes költségvetésben – adatlap 4. pontja – is szerepeltetni kell:
  - a 4.2.1. pontban a pályázat beadásakor már rendelkezésre álló szponzorációs bevételeket kell feltüntetni (a Kollégium a 4.2.1. ponton belül a "Az államháztartáson belüli szervezettől (kivéve önkormányzattól), a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól, külföldi forrásból kapott támogatás", az „Önkormányzattól kapott támogatás”, valamint az „Egyéb kapott támogatás” soron feltüntetett összeget fogadja el bevételként),
  - a 4.2.2. pontban a várható bevételeket (jegybevétel, bérleti díjból származó bevétel, olyan szponzorációs bevétel, amely a pályázat beadásakor még nem áll a pályázó rendelkezésére/ kell feltüntetni.);
- a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

**Támogatás formája:** vissza nem térítendő támogatás.

**Támogatás forrása:** a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

**Rendezésre álló tervezett keretösszeg: 331.000.000 Ft.**

**Igényelhető támogatás:** maximum 15.000.000 Ft /pályázat.

**Maximális támogatási intenzitás mértéke:** legfeljebb 80%.

**Altéma kódszáma: 3707/208**

### **Pályázók köre:**

- jogi személyek,
- egyéni vállalkozók.

### **Pályázati cél megvalósításának időtartama:**

Pályázni a **2015. május 1.–2016. április 30.** között megvalósuló fesztiválokra lehet.

Az adott fesztivál megrendezésével kapcsolatos kiadások kezdő időpontja (a számlák teljesítésének időpontja) a fesztivál konkrét kezdő időpontját megelőző maximum 120 nap lehet.

**Finanszírozás módja:** a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 86. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló, vagy részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor, azonban a jogszabály lehetőséget biztosít a beszámoló elfogadása előtt támogatási előleg folyósítására.

**Nevezési díj összege/mértéke:** A pályázó nevezési díj címen az **igényelt támogatás 1%-át + 27% áfát** – a nevezési díj összege 1 millió Ft-nál kisebb összegű igény esetén sem lehet kevesebb 10.000 Ft + 27% áfa összegnél – **köteles befizetni** a pályázat benyújtásával egyidejűleg az NKA-portálon a **Pályázatát/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók „Nevezési díj”** pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj befizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után!

A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

**Saját forrás biztosítása:** A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a kollégium előírja.

**A pályázó részére előírt kötelező saját forrás az összköltségvetés (pályázati adatlap 4.1.5. pont B oszlopban feltüntetett összeg) minimum 20%-a.**

Az előírt kötelező saját forrás rendelkezésre állásáról nyilatkozatot vagy igazolást kérünk a pályázati adatlap 7. pontjához feltölteni.

A 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (4) bekezdése alapján a saját forrás rendelkezésére állásáról szóló nyilatkozaton

- helyi önkormányzat, nemzetiégi önkormányzat, társulás esetén a képviselő-testületi, társulási tanácsi

határozatot, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát,

- költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát,
- fenti pontok alá nem tartozó esetekben a kedvezményezett nyilatkozatát vagy a saját forrás rendelkezésre állásának a számlavezető intézmény igazolásával, hitelszerződéssel, tagi kölcsönszerződéssel, magánkölcsönre vonatkozó szerződéssel, pénztári kiadási bizonylattal, engedményezési okirattal, tőkeemelésre vonatkozó igazolással, zárt végű pénzügyi lízingre vonatkozó szerződéssel, értékpapír banki igazolás másolatával való igazolását kell érteni.

A megítélt támogatásról és a megítélt támogatáshoz arányosított saját forrással *együttesen kell elszámolni* (megítélt támogatás: 0,8 = elszámolandó összeg).

**A saját forrást a pályázati adatlap költségvetésének 4.2.1. pontjában fel kell tüntetni** („Saját forrás”, „Az államháztartáson belüli szervezettől (kivéve önkormányzattól), a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól, külföldi forrásból kapott támogatás”, „Önkormányzattól kapott támogatás”, valamint az „Egyéb kapott támogatás” soron feltüntetett összeg fogadható el saját forrásként).

Saját forrásként kizárólag azon bevételek fogadhatók el, amelyek más szervezet felé nem kerülnek elszámolásra.

#### **Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:**

- előadóművészek fellépésének tiszteletdíja;
- együttesek fellépésének tiszteletdíja;
- szakmai közreműködők megbízási díja;
- műsorvásárlás (produkciók);
- szerzői jogdíj;
- utazási költség;
- szállásköltség;
- szállítási költség;
- biztosítási költség (biztosítóval kötött);
- terembérleti díj;
- helyszínbérleti díj;
- sátor bérleti díja;
- pavilonbérleti díj;
- színpad bérleti díja;
- színpadtechnika bérleti díja;
- audiovizuális eszközök bérleti díja;
- hangtechnikai szolgáltatás;
- fénytechnikai szolgáltatás;
- vetítéstechnikai szolgáltatás;
- színpad építési és bontási költsége;
- installációs költség;
- nagyítás;
- paszpartu;
- keretezés;
- díszlet;
- jelmez;
- kellék;
- nyomdai előkészítés;
- nyomdaköltség;
- reklám- és propagandaköltség.

Amennyiben a pályázó a kiírás pontjaiban felsorolt költségektől eltérő költségjogcímet is megjelöl és ahhoz támogatást is igényel, azt röviden indokolnia kell. Erre a rendszer figyelmezteti, e nélkül nem tudja a pályázat kitöltését folytatni. Az eltérő jogcím támogathatóságáról az indokok figyelembevételével a Kollégium dönt.

A kollégium az üzemeltetési és fenntartási kiadásokat (rezsiköltséget) nem támogatja.

#### **Pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő melléletek:**

1. betétlap;
2. a fesztivál részletes műsorterve (max. 3 oldal terjedelemben);
3. előírt (20%) saját forrás rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat vagy igazolás;
4. nyilatkozat társrendezőkről;
5. nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy banki átutalási bizonylat másolata;
6. számlavezető pénzügyi intézmény igazolása a számlavezetéséről (bankszámlakivonat, bankszámlaszerződés is megfelelő, amennyiben a dokumentum a bankszámlaszámot és a pályázó/lebonnyító megnevezését is tartalmazza).

**Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap 7. pontjához szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot „pdf” formátumban (fájlnév: ékezetek nélkül), amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni (pl. egyéb melléklet, pénzügyi lebonnyító nyilatkozata).**

**Ha a pályázati felhívásban előírt melléklet nem áll rendelkezésre a pályázat benyújtásakor, vagy az adott**

pályázathoz nem kíván egyéb mellékletet, lebonyolítói nyilatkozatot csatolni, azt ezen mellékletek legördülő menüből való kiválasztása után az **Indoklás** elnevezésű mezőben indokolni szükséges (pl. nincs, nem releváns stb.).

Felhívjuk pályázóink figyelmét, amennyiben lebonyolító igénybevételével kerül sor pályázat benyújtására, a lebonyolítói nyilatkozatot a pályázati adatlap 7. pontjában csatolni szükséges.

A lebonyolító nyilatkozata minta letölthető az NKA-portál *Pályázat/ Kollégiumi pályázatok/ Lebonyolító nyilatkozata* menüpontból.

**A felhívás által előírt mellékleteket az alábbi módon tudja feltölteni:**

Az előírt mellékletekből, **mellékletenként (!)** egy- egy „pdf” fájl kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatók-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja!

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állományméret: 10 MB.

#### **Nevezési díj megfizetésének rendje:**

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell az NKA Igazgatósága 10032000-01425200-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni.

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N..... ) számot és az altéma kódszámát, továbbá az átutalási megbízás közleményrovatának végétől számított 7. pozícióban a # jelet, valamint **az utolsó 5 pozícióban az 1B402 kódot.**

**Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen az NKA-portálon a Pályázat/ Kollégiumi pályázatok/ Pályázati tudnivalók menüpontban leírtakat.**

**Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható a részletes tájékoztatóban, az NKA-portálon a Pályázat/ Kollégiumi pályázatok/ Pályázati tudnivalók pontban.**

#### **Bírálat során a kollégium az alábbi szempontokat veszi figyelembe:**

- program bemutatása;
- kulturális jelentősége;
- gazdasági szerepe;
- szervezési és marketingszempontok;
- gazdálkodás;

ezen belül kiemelten az alábbiakat:

- huzamosabb ideje kiemelkedő kulturális értéket hoznak létre;
- kulturális szempontból hátrányos helyzetű (földrajzilag, vagy műfajilag ellátatlan) területen valósulnak meg;
- egyidejűleg több művészeti ágnak nyitnak teret;
- új közönségréteget szólítanak meg (különös tekintettel a fiatal korosztályokra);
- költségvetésükben a szellemi alkotások, előadások közvetlen költségei az elsődlegesek, szemben a járulékos költségekkel (pl. technika, vendéglátás, szervezők díjazása);
- hatékony, és egyben költségtakarékos marketing megoldásokat alkalmaznak;
- kialakult művészeti minőséget tükröző egyéni arculatuk van;
- regisztrációs rendszerben való részvétel;
- kulturális, művészi, közösségi, tudományos minőség ötvözése;
- a rendezvény újszerű, innovatív megközelítése a tartalom, a megvalósítás módszereinek terén;
- olyan egyedi közösségi kapcsolatrendszer a megvalósítás terén, ami mások számára is modell-, vagy akár országosan példaértékű;
- széles rétegek elérése, korosztályok, társadalmi rétegek, kihívással élők, hátrányos helyzetűek megszólítása;
- társadalmi, oktatási, tudományos, terület- és településfejlesztési, környezetvédelmi megközelítések;
- nemzetközi egyezmények, ajánlások figyelembevétele, alkalmazása, így népművészeti témában UNESCO szellemi örökség konvenció, más kulturális esemény esetében UNESCO kulturális kifejezések sokszínűsége konvenció;
- az esemény céljának, koncepciójának, programjainak rövid, világos és meggyőző megfogalmazása, mely sajtóanyagként is használható.

#### **Elszámolásra vonatkozó előírások:**

Online módon benyújtott pályázat esetében a pályázat elszámolását az NKA-portál **Felhasználói fiók** menüpontba belépve, az adott pályázatnál az **Elszámolás benyújtása** link alatt nyújthatja be.

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret pénzügyi elszámolás esetében 1 MB, szakmai beszámoló esetében 10 MB.

**Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy támogatott pályázatok esetén – a szakmai ellenőrzés érdekében – az egyes programok előtt 2 héttel értesítést/meghívót kell küldeniük a [kulturalisfesztivalok@nka.hu](mailto:kulturalisfesztivalok@nka.hu) e-**

mail címre.

**Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell:**

- a pályázati téma megvalósulásának körülményeit, a megvalósult program részletes leírását, eredményességét, szakmai hatásait;
- a megvalósult program technikai adatait (helyét, idejét, látogatói és közreműködői létszámát);
- a fesztivállal kapcsolatos dokumentumokat (megvalósult részletes program ismertetője, szórólapok, plakát, sajtóvisszhang, fotódokumentáció, audiovizuális felvétel, esetleges közvélemény-kutatás összefoglalója stb.);
- a honlap címét, elérési útját, amelyen az ismertető elérhető.

**Támogatott pályázat esetén a pénzügyi beszámolóknak tartalmaznia kell:**

- az eredeti érvénytelenített bizonylatok (számlák, számlát helyettesítő okiratok), pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok (banki kivonat, pénztárbizonylat) szkennelt másolatát,
- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát (írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe),
- a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek szkennelt másolatát, értékhatártól függetlenül,
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogatott megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak,
- megbízási díj, illetve tiszteletdíj jogcím esetén a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseit kell feltölteni, ha a tiszteletdíjban részesülő magánszemélyek nevében gazdálkodó szervezetek állítanak ki számlát, úgy a magánszemély és a gazdálkodó szervezet között fennálló jogviszonyt igazoló, továbbá a tiszteletdíj átvételét nyugtázó nyilatkozat is szükséges,
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell.

A támogatottnak a programról készült részletes ismertetőt (leírást és képeket) a támogatott fesztivál honlapján közölnie kell, továbbá a szakmai beszámoló benyújtásától számítva legalább egy évig ott kell tartania.

A kötelezettség teljesítéséről, illetve a kötelezettség megvalósulásának eredményéről a támogatott a támogatási szerződésben meghatározott határidőig **záró beszámolót** köteles benyújtani.

**A záró beszámolóknak tartalmaznia kell:**

A támogatott nyilatkozatát arról, hogy a megvalósult programról készült részletes ismertetőt (leírást és képeket) a fesztivál honlapján a szakmai beszámoló benyújtásától számított legalább egy évig ott tartotta.

\* \* \*

**TÁJÉKOZTATÁS**

**A következőkről tájékoztatjuk Pályázóinkat:**

Pályázatának benyújtása alkalmával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján **minden pályázat esetében a pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetetlenségről.**

A „Nyilatkozat” – amelyet a Pályázati adatlap tartalmaz – kitöltése minden pályázat esetén kötelező.

Ennek nem teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok közérdekű adatoknak minősülnek. A pályázat meghatározott adatait közzé kell tennünk a Kormány által meghatározott - [www.kozpenzpalyazat.gov.hu](http://www.kozpenzpalyazat.gov.hu) - központi portálon.

A támogatásban részesülő kedvezményezettek összhangban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelettel a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény, az annak végrehajtásául szolgáló 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelet alapján támogatásban részesülnek.

Jelen pályázati felhívás alapján a kedvezményezett az Európai Bizottság SA.34770 (2012/N-2). számú határozatával meghosszabbított N 357/2007 számú bizottsági határozat rendelkezéseinek megfelelően odaítélt kulturális célú támogatásban részesül.

\* \* \*

**Felhívjuk pályázóink figyelmét**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) több helyen érinti a pályázattal kapcsolatos eljárási rendjét:

- a 66. § (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatásra irányuló kötelezettségükre.
- a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:  
a működési célú költségvetési támogatások kivételével - a költségvetési támogatásból megvalósítani

tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati felhívásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, szükség szerint költség-haszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt.

- a 70. § (3) bekezdés alapján: ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, azonban a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiány pótlására, a pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást hiányosan, hibásan vagy nem teljesíti a felszólításban meghatározott határidőn belül úgy a pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.
- a 84. § (2) bekezdése részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait. Az államháztartásról szóló törvény 50/A. §-a alapján a visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén a visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából a támogatási szerződésben megfelelő biztosítékot kell kikötni.

Amennyiben visszafizetési kötelezettség kerül előírásra, úgy biztosíték a költségvetési támogatás összegét meghaladó biztosítéki értékig kérhető, figyelemmel a kamat, kötbér és késedelmi pótlék előírásokra is.

A biztosíték a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére.

- a 86. § (1) bekezdése alapján: A költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló, vagy ha előírásra került – a részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor.
- a 87. § (1) bekezdése alapján a költségvetési támogatás a beszámoló vagy részbeszámoló elfogadását megelőzően is folyósítható, azaz támogatási előleg nyújtható.
- a 87. § (2) bekezdése alapján: A pályázó által a pályázati adatlapon megadott és a támogató által elfogadott költségterv szerint részletekben kell folyósítani azt a támogatási előleget, amely az ötmillió forintot meghaladja. E rendelkezést nem kell alkalmazni

- a. az olyan költségvetési támogatásokra, melyek esetén a támogatott tevékenység időtartama (pályázati adatlap 6.4. pontjában megadott időtartam) a hatvan napot nem haladja meg,
- b. a kincstári körbe tartozó kedvezményezettek részére nyújtott költségvetési támogatásokra, valamint a Kincstárnál vezetett fizetési számlára folyósított költségvetési támogatásokra.

- 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.
- 94. § (2) bekezdése szerint a részbeszámoló, beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az NKA Igazgatósága írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.

Az NKA Igazgatósága saját hatáskörben dönt a hiánypótlás lehetőségének biztosításáról.

- 95. § (2) bekezdése alapján, a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.
- 97. § (4) bekezdése alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt, ha az adott támogatott tevékenységhez biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege a hárommillió forintot nem éri el, nem haladja meg a támogatott tevékenység összköltségét és nem ütközik az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokba.

A pályázati költségvetés tervezett összes költsége között – a program társszervezőkkel együtt történő megvalósítása esetén is – kizárólag a programmal kapcsolatos saját költségek szerepelhetnek.

Támogatás főfoglalkozásúak munkabéreire, ezek járulékaira, valamint az egyszerűsített foglalkoztatás céljaira létrehozott munkaviszonyban kifizetett munkabérre és közterheire, valamint visszaigényelhető általános forgalmi adóra nem igényelhető és nem számolható el.

**A támogatott a támogatást csak a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekre használhatja fel, a szerződésben rögzített finanszírozási ütemterv szerint.**

A támogatott téma/program utólagos ellenőrzése esetén a teljes tényleges megvalósítási költségeket a szervezet saját – programra történt elkülönített – könyvelési kimutatása alapján igazolni kell.

Pályázati adatlapot kitölteni az NKA-portál *Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok* menüpontjában szereplő adott *Kollégium neve/Adatlap kitöltése* linkre kattintva lehet. *Minta pályázati adatlap* az NKA-portál *Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok* menüpont alatt található. Ez az adatlap tájékoztatásra szolgál, pályázatként benyújtani nem lehet.

A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetőségét és feltételeit az NKA Ügyrendje szabályozza, amely megtalálható az NKA-portál *Jogi háttér* menüpont alatt.

\*\*\*

**Pályázatot benyújtani az NKA portálján keresztül 2015. április 1-jén, éjfélig lehet.**

A pályázat sikeres benyújtásának visszaigazolására a rendszer által generált automatikus levelet küldünk a regisztráció során megadott e-mail címre.



Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy pályázatot online benyújtani csak regisztrált felhasználók tudnak! Amennyiben még nem regisztrált, úgy azt megteheti az NKA-portál *Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Regisztráció* menüpontja alatt. Regisztráció végrehajtása után pályázat már benyújtható, de a regisztráció véglegesítéshez a kapcsolódó jogi dokumentációkat postai úton el kell juttatnia az NKA Igazgatósága részére. Amennyiben a jogi dokumentációk nem érkeznek meg, vagy eltérnek a regisztráció során feltöltött dokumentációktól, vagy a jogi dokumentációt hibásan tölti fel, úgy a benyújtott pályázat érvénytelenítésre kerül.

A lebonyolító igénybevétele esetén az azonosítását biztosító – az alap portálján, az ott meghatározott feltételeknek megfelelően történő – **előzetes regisztráció kötelező.**

**Javasoljuk, hogy regisztrációját az első beadandó pályázat benyújtási határidejét megelőzően, minimum 5 munkanappal korábban kezdje meg.**

**A határidőn túl nincs lehetősége pályázatot benyújtani.**

**Pályázattal kapcsolatban felvilágosítást telefonon a (36-1) 327-4353-as, (36-1) 327-4444-es számokon kaphatnak.**

**A pályázatok elbírálása legkésőbb a benyújtási határidőt követő 70 napon belül történik. A döntésről a pályázók a döntést követő legkésőbb 20 napon belül az NKA-portál *Felhasználói fiók* menüpontján keresztül értesítést kapnak.**

**A döntés az NKA-portálon is közzétételre kerül.**

**A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet értelmében az **államháztartáson kívüli kedvezményezett** kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás – álláspontja szerint – jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

**A kollégium által támogatott pályázatok megvalósítására az NKA Igazgatósága a támogatottakkal támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a támogatott a támogatási szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. Az Ávr. 81. §-a részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető támogatási szerződés.**



Nemzeti Kulturális Alap  
NEMZETI KULTURÁLIS ALAP IGAZGATÓSÁGA  
1388 Budapest, Pf.: 82.  
Telefon: 327-4300  
e-mail: info@nka.hu, honlap: www.nka.hu

## PÁLYÁZATI ADATLAP

Pályázatot kiíró kollégium, testület megnevezése: KULTURÁLIS FESZTIVÁLOK KOLLÉGIUMA

Altéma kódszáma: 3707

Újrarendítés száma: 208

Szakterület: KÖZMŰVELŐDÉS

Befizetendő nevezési díj összege: 184 150 FT

### 1. Pályázó adatai

1.1. Megnevezése (neve): SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

1.2. Adószáma: 15724193-2-02 és/vagy adóazonosító jele:

1.2.1. Határon túli pályázó esetén külföldi adószám:

1.2.1.1. Határon túli magyar szervezet pályázó:

igen

nem

1.2.2. Pályázó szervezeti-működési formája: HELYI ÖNKORMÁNYZAT

1.2.2.1. Szervezeti formán belüli bontás: \_\_\_\_\_

1.2.3. Költségvetési intézmény PIR száma: 724199

1.2.4. Gazdasági társaság cégjegyzékszám:

1.2.4.1. Gazdasági társaság képviselőjének neve: \_\_\_\_\_

1.2.5. Egyéb szervezet nyilvántartásba vételi okirat száma:

1.2.5.1. Egyéb szervezet képviselőjének neve: \_\_\_\_\_

1.2.6. Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

1.3. Magánszemély pályázó esetén születési helye, ideje: \_\_\_\_\_

anyja neve: \_\_\_\_\_

1.4. Pályázó számlaszáma: 11731094-15332233

1.4.1. Számlavezető pénzintézet megnevezése: OTP BANK NYRT.

1.5. Pályázó székhelye: 7900 MAGYARORSZÁG SZIGETVÁR, ZRÍNYI TÉR 1.  
ország cím

1.5.1. Telefonszáma: 0673-514-300 E-mail: TOTH.LASZLO@SZIGETVAR.HU

1.6. Pályázó levelezési címe: 7900 MAGYARORSZÁG SZIGETVÁR, ZRÍNYI TÉR 1.  
ország cím

1.7. Pályázó alaptervekenysége szerinti fő szakterület megjelölése:

művészeti közgyűjteményi közművelődési közoktatási felsőoktatási egyéb X

1.8. Pályázat tartalmáért felelős szakmai kapcsolattartó neve: VERKMANNÉ BARBARICS ANETT

1.8.1. Telefonszáma: 0673514305 E-mail: BARBARICS.ANETT@SZIGETVAR.HU

1.9. Elszámolás benyújtásáért felelős szakmai kapcsolattartó neve: VERKMANNÉ BARBARICS ANETT

1.9.1. Telefonszáma: 0673514305 E-mail: BARBARICS.ANETT@SZIGETVAR.HU

1.10. Adatlap kitöltéséért felelős kapcsolattartó neve: VERKMANNÉ BARBARICS ANETT

1.10.1. Telefonszáma: 0673514305 E-mail: BARBARICS.ANETT@SZIGETVAR.HU

1.11. A pályázati adatlap 3-as pontjában szereplő téma/program tevékenységének vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. alapján

1. ÁFALEVONÁSI JOGGAL RENDELKEZIK

Kijelentem, hogy a pályázati adatlapon szereplő költségvetésben a tételes jogcímenél az általános forgalmi adót tartalmazó összeget nem szerepeltetem. A visszaigényelhető ÁFA összegét, egy összegben a 4.1.6 pontban tüntetem fel.

2. ÁFALEVONÁSI JOGGAL NEM RENDELKEZIK

Kijelentem, hogy a pályázati adatlapon szereplő költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem.

Továbbá kijelentem, hogy amennyiben a jelen nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, arról a támogatót haladéktalanul tájékoztatom.

## 2. Pénzügyi lebonyolító adatai

2.1. Megnevezése (neve): \_\_\_\_\_

2.2. Adószáma: \_\_\_\_\_

2.3. Lebonyolító székhelye: \_\_\_\_\_

2.3.1. Lebonyolító levelezési címe: \_\_\_\_\_  
ország cím

2.3.2. Telefonszáma: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

2.3.3. Pénzügyi lebonyolító kapcsolattartó neve: \_\_\_\_\_

2.3.4. Telefonszáma: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

2.4. Lebonyolító számlaszáma: \_\_\_\_\_

2.4.1. Számlavezető pénzintézet megnevezése: \_\_\_\_\_

2.5. Lebonyolító szervezeti-működési formája: \_\_\_\_\_

## 3. Pályázati téma/program

3.1. A pályázati felhívás következő kódszámú pontjára nyújtom be: **3707**

3.2. Pályázati téma/program megnevezése: \_\_\_\_\_

ZRÍNYI NAPOK 2015

## 4. Pályázati téma/program költségkalkulációja (1.11. pontban tett nyilatkozatnak megfelelően kell kitölteni!)

A	B	C
KÖLTSÉG JOGCÍMEK	A tervezett összes költség (Ft)	Az NKA-tól igényelt támogatás (Ft)
<b>4.1.1 Személyi jellegű költségek</b>		
<b>4.1.1. Személyi jellegű költségek összesen</b>		
<b>4.1.2. Személyi költségek adói és járulékai összesen</b>		
<b>4.1.3. Dologi költségek</b>		
- ELŐADÓMŰVÉSZEK FELLÉPÉSÉNEK DÍJA	1 000 000	800 000
- EGYÜTTESEK FELLÉPÉSÉNEK DÍJA	2 600 000	2 200 000
- SZAKMAI KÖZREMŰKÖDŐK MEGBÍZÁSI DÍJA	4 000 000	3 500 000
- SZERZŐI JOGDÍJ(AK)	300 000	200 000
- SZÁLLÁSKÖLTSÉG	650 000	400 000
- SZÁLLÍTÁSI KÖLTSÉG	500 000	200 000
- SZÍNPAD BÉRLETI DÍJA	400 000	300 000
- HANGTECHNIKAI SZOLGÁLTATÁS	1 000 000	800 000
- FÉNYTECHNIKAI SZOLGÁLTATÁS	500 000	300 000
- VETÍTÉSTECHNIKAI SZOLGÁLTATÁS	600 000	500 000
- SZÍNPAD ÉPÍTÉSI ÉS BONTÁSI KÖLTSÉGE	300 000	0
- JELMEZ	1 400 000	1 200 000
- KELLÉK	850 000	600 000
- NYOMDAKÖLTSÉG	1 000 000	500 000
- REKLÁM- ÉS PROPAGANDAKÖLTSÉG	3 500 000	3 000 000
ÉTKEZÉS	1 000 000	0
<b>4.1.3. Dologi költségek összesen</b>	<b>19 600 000</b>	<b>14 500 000</b>
<b>4.1.4.1. Nagyértékű eszköz beszerzése</b>		
<b>4.1.4.2. Építési beruházás, felújítás</b>		
<b>4.1.4. Összesen</b>		
<b>4.1.5. Költség/NKA-tól igényelt támogatás mindösszesen</b>	<b>19 600 000</b>	<b>14 500 000</b>
<b>4.1.6. Visszaigényelhető áfa összege</b>		
<b>4.1.7. Bruttó összeg</b>	<b>19 600 000</b>	<b>14 500 000</b>
<b>BEVÉTELEK</b>		
<b>4.2.1. Meglévő forrás</b>		
Saját forrás	4 600 000	
<b>Erre a programra az NKA által már megítélt támogatás</b>		
Pályázati azonosító		
<b>Központi, fejezeti kezelésű előirányzatból kapott támogatás</b>		
<b>Alapokból kapott támogatás</b>		
Az államháztartáson belüli szervezettől (kivéve önkormányzattól), a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól, külföldi forrásból kapott támogatás		
<b>Önkormányzattól kapott támogatás</b>		
<b>Egyéb kapott támogatás</b>		
<b>4.2.1. Meglévő forrás összesen</b>	<b>4 600 000</b>	
<b>4.2.2. A téma/program tervezett, várható bevétele, értékesítési bevétele</b>		

KÖZTERÜLET HASZNÁLATI DÍJ	450 000	
JEGYBEVÉTEL	50 000	
<b>4.2.2. A téma/program tervezett, várható bevétele, értékesítési bevétele összesen</b>	<b>500 000</b>	
<b>4.2.3. A megvalósításhoz igényelt egyéb forrás szervezetenként</b>		
Központi, fejezeti kezelésű előirányzatból igényelt támogatás		
Alapoktól igényelt támogatás		
Az államháztartáson belüli szervezettől (kivéve önkormányzattól), a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól, külföldi forrásból igényelt támogatás		
Önkormányzattól igényelt támogatás		
Egyéb igényelt támogatás		
<b>4.2.3. A megvalósításhoz igényelt egyéb forrás összesen</b>		
<b>4.2.4. Bevételek mindösszesen (4.2.1.+4.2.2.+4.2.3.)</b>	<b>5 100 000</b>	
<b>4.3. Forráshiány (B oszlop 4.2.4. – B oszlop 4.1.5.) *</b>	<b>-14 500 000</b>	

\*4.3.  $\geq$  4.1.5/C. Az NKA-tól igényelt támogatás nem lehet nagyobb, mint a forráshiány!

### 5. Igényelt támogatásból (4.1.5. sor C oszlop)

- 5.1. **Vissza nem térítendő támogatás:** **14 500 000 Ft**
- 5.2. **Visszatérítendő támogatás:** **Ft**

A visszatérítés teljesítésének ütemezését kérjük a mellékletekben feltüntetni!  
A visszatérítendő támogatás visszafizetésének fedezetére felajánlott biztosíték(ok):

*Az erről szóló dokumentumot mellékelni kell a 7. pontban!*

### 6. Téma/program tervezett megvalósításának adatai

- 6.1. Kezdő időpont: **2015 év 09 hó 04 nap**
- 6.2. Befejező időpont: **2015 év 09 hó 06 nap**

6.3. Pályázati téma/program részletezése	Kezdő dátum	Befejező dátum	Helyszín
<b>ZRÍNYI NAPOK 2015: - HAGYOMÁNYŐRZÉS - KULTURÁLIS ÉRTÉKEK BEMUTATÁSA - CIVITAS INVICTA BEMUTATÁSA</b>	2015-09-04	2015-09-06	<b>SZIGETVÁR</b>

- 6.4. Támogatott tevékenység időszaka: amely a pályázati témához/programhoz kapcsolódó kiadások felmerülésének időtartama
- Kezdő időpont: **2015 év 08 hó 10 nap**
- Befejező időpont: **2015 év 09 hó 15 nap**

#### Finanszírozási ütemterv

- 6.5. Pályázati téma/program megvalósítása során felmerülő, az igényelt támogatási összegből történő, pályázó általi kifizetések finanszírozási időszakainak és az időszakokhoz kapcsolódó kifizetések összegeinek pontos meghatározása.

<b>2015 év 08 hó 10 naptól - 2015 év 08 hó 15 napig</b>	<b>3 500 000 Ft</b>
<b>2015 év 09 hó 01 naptól - 2015 év 09 hó 03 napig</b>	<b>7 000 000 Ft</b>
<b>2015 év 09 hó 07 naptól - 2015 év 09 hó 10 napig</b>	<b>4 000 000 Ft</b>

**Igényelt összeg összesen: 14 500 000 Ft**

### 7. Kötelező mellékletek feltöltése (pályázati felhívás szerint):

- BETÉTLAP
- A FESZTIVÁL RÉSZLETES MŰSORTERVE

3. SAJÁT FORRÁS RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ  
IGAZOLÁS/NYILATKOZAT

4. NYILATKOZAT TÁRSRENDEZŐKRŐL

5. NEVEZÉSI DÍJ BEFIZETÉSÉT IGAZOLÓ DOKUMENTUM

6. SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET IGAZOLÁSA A  
SZÁMLAVEZETÉSRŐL

7. EGYÉB MELLÉKL. (HA ÖNNEK, ÚGY KÉRJÜK EZT AZ INDOKLÁSBA NEM RELEVÁNS  
ÍRNI)

A 7. ponthoz feltöltött mellékletek száma összesen **6** db

### 8. Pályázat besorolása a megvalósulás helye szerint

A pályázatnak támogatás megvalósulás helye szerinti besorolásához (statisztikájához), kérjük a pályázatot - az alábbi osztályozás szerint - a megfelelő elem kiválasztásával minősíteni. Amennyiben több településen (városban) valósul meg a program, úgy az annak megfelelő kistérség, vagy megye, vagy régió sort kell kiválasztani. A nemzetközi besorolást abban az esetben kell kiválasztani, ha a program több országot érint, Magyarország kivételével.

KISTÉRSÉG : SZIGETVÁRI

### 9. Pályázó nyilatkozatai

9.1. Pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy nem áll csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárás alatt, valamint nincs adó-, járulék-, illeték- és vámtartozása, ellene egyéb megszüntetésre irányuló eljárás nincs folyamatban, illetve a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó kedvezményezett esetén nem áll adósságrendezési eljárás alatt.

9.2. Pályázó nyilatkozik, hogy amennyiben a jogszabály vonatkozik rá, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.

9.3. Pályázó civil szervezet kijelenti, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben - a beszámoló, illetve a közhasznúsági melléklet letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozóan - előírt kötelezettségének eleget tett.

#### 9.4. **A rendezett munkaügyi kapcsolatokra és a lejárt elszámolási kötelezettségre vonatkozó nyilatkozatok**

9.4.1. Pályázó kijelenti, hogy a munkaügyi jogszabályok alapján a támogatási kérelem benyújtását megelőző két éven belül Magyarországon  
munkavállalót foglalkoztatott  munkavállalót nem foglalkoztatott

Amennyiben a pályázó munkavállaló(ka)t foglalkoztat, az alábbiakról nyilatkozik:

9.4.2. Pályázó büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik arról, hogy vonatkozásában a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 82. §-ában meghatározott követelményei teljesülnek.

9.4.3. Pályázó kijelenti, hogy az alappal, az Emberi Erőforrások Minisztériumával és jogelődjeivel szemben lejárt elszámolási kötelezettsége nincs.

#### 9.5. **Nyilatkozat a pályázó vállalkozás nagyságrendi besorolásáról**

Pályázó kijelenti, hogy a \_\_\_\_\_

(a vállalkozás neve és székhelye)

a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján

- a KKV kategórián belül középvállalkozásnak  
 a KKV kategórián belül kisvállalkozásnak  
 a KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül  
 nem minősül KKV-nak

9.6. Pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint az Ávr.-ben meghatározott más jogosultak hozzáférjenek.

**Pályázó tudomásul veszi, hogy e pontban tett hozzájárulásai érvényesek valamennyi le nem zárt pályázatára is.**

**9.7. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. alapján**

A pályázó kijelenti, hogy személyével, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben

– 50. § (3) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn
2. fennáll

9.8. Adott pályázati tárgyban támogatási igényt korábban, illetve egyidejűleg mikor és hol nyújtott be? (részletes igényeket az adatlap 7. pontjához mellékelni kell!)

**10. Pályázó a pályázat benyújtásával igazolja, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk, nyilatkozatok, dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek.**

**11. Befizetett nevezési díj adatai:**

Nevezési díj befizetési azonosító	Befizetett nevezési díj	Befizetés dátuma
<b>20096653</b>	<b>184 150</b>	<b>2015-03-27</b>

Dátum: 2015.03.27.

## SZIGETVÁR VÁROS POLGÁRMESTERE



H-7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.  
Telefon: (36) 73/514-304 , Fax: 73/514-355  
e-mail: polgarmester@szigetvar.hu

Ügyiratszám: 01-4/643-2/2015.

Tárgy: Zrínyi Fesztivál sajátforrásról  
szóló kötelezettségvállalási nyilatkozat  
Ügyintéző: Verkmanné Barbarics Anett  
Kelt: Szigetvár, 2015. március 17.

**Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága**

**Budapest**  
**Pf.:82.**  
**1388**

### Nyilatkozat

Alulírott Dr. Vass Péter polgármester, mint Szigetvár Város Önkormányzatának (7900 Szigetvár Zrínyi tér 1.) hivatalos képviselője az alábbi nyilatkozatot teszem.

Szigetvár Város Önkormányzata a Nemzeti Kulturális Alap Kulturális Fesztiválok Kollégiuma által meghirdetett 3707/208 kódszámú felhívásra pályázatot kíván benyújtani a "Zrínyi napok" megrendezése tárgyában.

Az Önkormányzat 2015. évi elfogadott költségvetése alapján a pályázathoz szükséges saját forrással rendelkezik.

A nyilatkozat mellékletét képezi Szigetvár Város Önkormányzatának 5/2015. (III/05) önkormányzati költségvetési rendelete.

Tisztelettel:



Dr. Vass Péter  
polgármester



Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
5/2015. (III.05.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet célja Szigetvár Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) 2015. évi költségvetése – mint az önkormányzat gazdálkodási alapja – egyensúlyának, és a közpénzekkel való szabályszerű, áttekinthető, gazdaságos, hatékony, eredményes és ellenőrizhető gazdálkodásának biztosítása. Az e rendeletben meghatározott bevételi előirányzatok azok teljesítésének kötelezettségét, a kiadási előirányzatok pedig – a bevételi előirányzatok teljesítésének figyelembevételével – azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

2. §

- (1) E rendelet hatálya kiterjed
- a) az önkormányzat,
  - b) Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) irányítása alá tartozó
    - ba) önállóan működő költségvetési szerv, valamint
    - bb) önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv [a továbbiakban ba) – bb) együtt: költségvetési szerv]költségvetésére.
- (2) Az (1) bekezdés hatálya alá tartozó szervek címrendjét az 1. melléklet tartalmazza.

3. §

E rendeletben alkalmazott jogszabályi hivatkozások rövidített megjelölése:

- a) Áht: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- b) Ávr: az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- c) Költségvetési tv: Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény
- d) Stabilitási tv: Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- e) Nemzetiségek jogairól szóló tv: a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény.

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetvár, 2015. év 03. hó 23. nap.

*[Handwritten signature]*



## 2. A költségvetés 2015. évi bevételei és kiadásai

### 4. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetésének kiadási főösszegét 2.022.135 eFt-ban, a rendelet 2. mellékletében kiadási kiemelt előirányzatok szerinti részletezésben állapítja meg.

1. Kiadás főösszege:	2.022.135 eFt
ebből	
Személyi juttatások	464.204 eFt
Munkaadókat terhelő járulékok és SZOCHO	86.984 eFt
Dologi kiadás	284.690 eFt
Ellátottak pénzbeni juttatásai	90.736 eFt
Egyéb működési célú kiadások	654.321 eFt
Beruházások	440.000 eFt
Felújítások	0 eFt
Finanszírozási kiadások	1.200 eFt

- (2) A költségvetési létszámkeretet a Képviselő-testület 2015. évre 366 főben állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetésének bevételi főösszegét 2.022.135 eFt-ban, a rendelet 2. mellékletében kiemelt előirányzatok szerinti részletezésben állapítja meg.

Bevétel főösszege: 2.022.135 eFt

Ezen belül:

Működési célú támogatás államháztartáson belülről	1.020.095 eFt
Közhatalmi bevételek	544.540 eFt
Működési bevételek	73.539 eFt
Felhalmozási célú átv. pénzeszköz	383.961 eFt

- (4) A működési kiadások és bevételek kormányzati funkciónkénti részletezését a 2/a, 2/b és 2/c. melléklet tartalmazza.
- (5) A Képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 10.823 eFt összegben hagyja jóvá.
- (6) A Képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási céltartalékát 0 eFt összegben állapítja meg.

### 5. §

- (1) A Képviselő-testület által az önkormányzat és költségvetési szervei részére 2015-ben engedélyezett létszámkeretet a rendelet 4. melléklete tartalmazza.
- (2) A 2015. évi költségvetésben szereplő feladatok többéves kihatásának számszerűsítését a rendelet 10. melléklete tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat felhalmozási célú mérlegét a 3. melléklet tartalmazza.

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetvár, 2015. 03. hó 23. nap.



- (4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházási kiadások feladatonként a rendelet 11. melléklete tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat által alkalmazott közvetett támogatások kimutatását a rendelet 14. melléklete tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat helyi adókból származó bevételeit a rendelet 15. melléklete tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat központi költségvetésből származó bevételeit a rendelet 5. melléklete tartalmazza.
- (8) A Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti ügyletekről szóló kimutatás a rendelet 8. és 9. mellékleteiben található.
- (9) Az önkormányzat készfizető kezességvállalásait a rendelet 7. melléklete tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat 2015. évi önként vállalt működési feladatait a rendelet 16. melléklete tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat Európa Uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások 12. és 13. mellékletekben szerepelnek.
- (12) Az önkormányzat 2015. évi előirányzat felhasználási ütemterve a 17. mellékletben található.
- (13) Az önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámolóját a rendelet 18. melléklete tartalmazza.

#### 6. §

- (1) A költségvetési évben létrejött bevételi többlet felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az önkormányzat által felvett hitelállomány alakulását, lejárat és eszközök szerinti bontásban a 6. melléklet tartalmazza.

#### 7. §

Az éves költségvetés végrehajtását

- a) az alapító okiratokban, Szervezeti és Működési Szabályzatokban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
- b) a szakmai hatékonyság, a takarékoság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményének érvényesítésével,
- c) a gazdálkodási és számviteli előírások betartásával,
- d) ellenőrizhető módon

kell biztosítani.

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetvár, 2015. év 03. 1. nap.  
*[Handwritten signature]*



## 8. §

- (1) Az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönthet.
- (2) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetekben saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. A polgármester a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat módosításokról, átcsoportosításokról a Képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.
- (3) Ha az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei elmaradnak a tervezettől, e tényről a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

## 9. §

- (1) A Képviselő-testület a költségvetési szervek költségvetési támogatását – figyelemmel a költségvetési szervek saját bevételeinek teljesítésére is – a feladatellátáshoz szükséges kiadások esedékességének megfelelő ütemben biztosítja.
- (2) Az intézmények önkormányzati támogatásának rendelkezésre bocsátása az intézményi saját bevételek képződésére figyelemmel, a tényleges támogatási szükséglethez igazodik.
- (3) Az intézmények kiadásainak teljesítése 2015. év I. félévében nem haladhatja meg a jóváhagyott költségvetési előirányzataik 55 %-át.
- (4) Az állami támogatásnak az éves költségvetésben támogatásként jóváhagyott időarányos részét az önkormányzat számlájára való megérkezést követő 3 munkanapon belül a költségvetési szervek számlájára, illetve a nemzetiségi önkormányzatok számlájára át kell vezetni, szükség szerint azt az önkormányzat saját bevételeiből ki kell egészíteni.

## 10. §

- (1) Az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezéséről vagy államilag garantált értékpapír vásárlásáról a jegyző javaslata alapján a Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság jóváhagyó döntése szükséges.
- (2) Amennyiben az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettség ismert határidő előtti teljesítése az önkormányzat számára kimutatható és számottevő gazdasági előnnyel jár, és egyidejűleg érdeksérelmet nem okoz, úgy az előrehozott fizetési teljesítésről a polgármester a Gazdasági, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnökével együttesen – a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – dönthet.
- (3) A Képviselő-testület a polgármester Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 68. § (4) bekezdésében kapott forrás felhasználásra vonatkozó felhatalmazása tekintetében az értékhatárt 3.000 eFt-ban állapítja meg.

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetváron 2015. év 03. hó 23. nap.



## 11. §

Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetve következményeinek elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a Képviselő-testület soron következő ülésén kötelező beszámolni.

## 12. §

A behajthatatlan követelések rendezésének szabályait Szigetvár Város Önkormányzata Számviteli Politikájának részét képező Eszközök és Források Értékelési Szabályzata tartalmazza.

### 3. A Költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok

## 13. §

- (1) A költségvetési szervek 2015. évi elemi költségvetésüket a Képviselő-testület által elfogadott, a Polgármesteri Hivatal által közölt keretszámok főösszegeinek betartása mellett kötelesek összeállítani.
- (2) A költségvetési szervek a személyi juttatás kiadási kiemelt előirányzaton belül a foglalkoztatási formákhoz (teljes, - részfoglalkoztatás) kapcsolódó rovattételeken kívüli jogcímekre előirányzatot mindaddig nem tervezhetnek (kiadást nem teljesíthetnek), míg a foglalkoztatási formákkal összefüggő rendszeres-, valamint a munkavégzéshez kapcsolódó személyi juttatások előirányzat fedezetét maradéktalanul be nem tervezték, azok előirányzatát nem biztosították.
- (3) A költségvetési szerveknek a dologi kiadásaik között a szolgáltatási kiadások tétel altételei előirányzatát úgy kell megtervezniük, hogy az érvényes előirányzat fedezetet biztosítson a 2015. évben jelentkező ez irányú kifizetéseire.

## 14. §

- (1) A költségvetési szerveknek a saját hatáskörű előirányzat módosításaik során a zavartalan működtetés biztosítását szem előtt kell tartaniuk.
- (2) A költségvetési szervek intézményi működési bevételei eredeti előirányzatot meghaladó többletével előirányzataikat teljes egészében saját hatáskörben módosíthatják azzal, hogy e többleteket elsősorban az intézmény alapvető működtetési, üzemeltetési kiadásaira kell fordítani.
- (3) A költségvetési szerv az (1) bekezdés szerinti hatáskörében eljárva, tartós, a költségvetési évet meghaladó időtartamú kötelezettséget nem vállalhat.
- (4) A költségvetési szervek kötelesek a jegyző felé a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítást 8 napon belül jelenteni. A jelentés alapján a költségvetés módosítására 30 napon belül javaslatot kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetvár, 2015. év 03. hó 23. nap.



## 15. §

A költségvetési szervek saját hatáskörükben eljárva saját költségvetésük

- a) dologi, egyéb folyó kiadásai és ellátottak juttatásai kiadási kiemelt előirányzatok között előirányzat módosításokat hajthatnak végre, a kiadási kiemelt előirányzatokon belül az egyes részelőirányzatokat megváltoztathatják,
- b) bevételi előirányzatokat és ezen belül az egyes részelőirányzatokat (az önkormányzati támogatás kivételével), a jelen rendeletben foglalt előírásokat betartva megváltoztathatják.

## 16. §

A költségvetési szerveknek a 15. § szerinti hatáskörük gyakorlása során figyelemmel kell lenniük arra, hogy amennyiben a saját hatáskörben végrehajtani tervezett előirányzat-módosítás a személyi juttatás előirányzat megváltozását eredményezné, a teljes előirányzat módosításához az irányító szerv engedélyét kell kérni.

## 17. §

- (1) A költségvetési szervek a részükre engedélyezett létszám (álláshely) keretet a tényleges foglalkoztatás során kötelesek betartani, az egyes foglalkoztatási formákra álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított) személyi juttatás előirányzatot nem léphetik túl.
- (2) Az eredeti, illetve a módosított személyi juttatás előirányzat terhére jutalom kifizetésére csak abban az esetben kerülhet sor, ha annak fedezetét a költségvetési szerv önkormányzati támogatási többletígeny nélkül biztosítani tudja, továbbá, ha biztosított a foglalkoztatással összefüggésben valamennyi jogszabályi kötelezettség kifizetésének a fedezete.

## 18. §

- (1) A költségvetési szerv költségvetési évre vonatkozó forrásainak bővítése érdekében, saját forrás vagy önkormányzati támogatás biztosítását igénylő pályázatot csak a Képviselő-testület jóváhagyásának birtokában nyújthat be.
- (2) A költségvetési szerv költségvetésben jóváhagyott kiadási jogcímek bármelyike terhére, az e rendelet 1. § hatálya alá nem tartozó személy, vagy szervezet (ún. külső szerv) részére, utólagos elszámolási kötelemmel terhelten, támogatás (pénzátadás) a költségvetési év során csak a Képviselő-testületnek a költségvetés elfogadásakor adott vagy évközi eseti engedélyével adható.

## 19. §

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a költségvetési év vége és a beszámoló elkészítése közötti időszakban a kiadási megtakarítások, illetve bevételi többletek terhére a gazdálkodásból adódó, a számviteli előírásokkal összefüggő előirányzat-rendelkezésekről gondoskodik.

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigei: 2015. év 03. 23. nap.



## 20. §

- (1) A 2015. évi költségvetés terhére kötelezettségvállalás tárgyévi kifizetése – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – előirányzaton belül vállalható. Tárgyéven túli kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában a rendeltetésszerű működés, az önkormányzat kötelező feladatainak maradéktalan ellátása, a feladatellátás veszélyeztetése nélkül finanszírozható.
- (2) A felhalmozási célú kötelezettségvállalás csak a felhalmozási bevételek rendelkezésre állása esetén történhet.

## 21. §

- (1) A költségvetésben jóváhagyott kiadási jogcímek (előirányzatok) bármelyike terhére az e rendelet 1. §-a hatálya alá nem tartozó személy vagy szervezet (ún. külső szerv) részére támogatással, pénzeszközátadással kapcsolatos hatáskört az alapítványi célú pénzátadás kivételével a Képviselő-testület átruházza a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint.
- (2) A részönkormányzat saját költségvetési keretének terhére az e rendelet 1. §-a hatálya alá nem tartozó személy vagy szervezet (ún. külső szervek) részére támogatást maximum éves költségvetési kerete 20%-a erejéig nyújthat. Ezt meghaladó mérték esetén az engedélyezés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.
- (3) Támogatás kizárólag a közművelődési és kulturális keret és a sporttámogatási célú előirányzatok terhére nyilvánosan meghirdetett pályázat útján adható.
- (4) A beérkezett pályázatok alapján a Képviselő-testület illetékes bizottsága dönt a támogatás odaítéléséről.
- (5) A 2015. évi költségvetés terhére az e rendelet 1. § hatálya alá nem tartozó személy vagy szervezet (ún. külső szervek) részére támogatás folyósítására csak e rendelet 1. §-ában foglaltak és a támogatott közötti támogatási megállapodás megkötését követően kerülhet sor. A támogatás folyósításának ütemezését a támogatási megállapodás tartalmazza.
- (6) A támogatási megállapodásban intézkedni kell arról, hogy a támogatott szervezeteknek az átadott pénzeszközök célirányos felhasználásáról 30 napon belül, legkésőbb a költségvetési évet követő év január 15-ig számot kell adnia. Amennyiben a támogatás odaítélésére, illetve folyósítására november 15-ét követően kerül sor, a felhasználásról szóló számadásra ettől eltérő határidő is megállapítható.
- (7) Ha az önkormányzati támogatás kedvezményezettje az átadott pénzeszközt nem célirányosan használja fel, a kedvezményezett a támogatás teljes összegét köteles a folyósító számlájára haladéktalanul visszautalni.
- (8) A megállapodás megkötéséről a Titkársági Osztály, az átadott pénzeszköz célirányos felhasználásának ellenőrzéséről, a felhasználást igazoló bizonylat-másolatok őrzéséről a jegyző gondoskodik.
- (9) Amennyiben a támogatott, a támogatás célirányos felhasználásáról a támogatási megállapodásban megjelölt határidőig nem számol el, részére további támogatás nem folyósítható.

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetvár, 2015. évi 03. hó 23. nap.



- (10) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a részönkormányzat vezetőjét és a Kulturális, Ifjúsági, Civil és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága elnökét a 2015. évi támogatási megállapodások aláírására.
- (11) Az e rendelet 1. § hatálya alá nem tartozó személy, vagy szervezet (ún. külső szervek) részére történő támogatással összefüggő megállapodás megkötését megelőzően, a megállapodás előkészítőjének az előirányzat-fedezet rendelkezésre állását az analitikus nyilvántartással egyeztetnie kell.
- (12) Ha az 1. § hatálya alá nem tartozó támogatott személy vagy szervezet (ún. külső szerv) részére éves szinten 100 ezer Ft-nál nagyobb összegű speciális célú támogatásra kerül sor, annak folyósítása előtt a külső szerv köteles igazolni, hogy nincs köztartozása.

## 22. §

- (1) A költségvetésből támogatásban részesített kedvezményezettek nevét, a támogatás célját, összegét, valamint a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat, a támogatás értékhatára tekintet nélkül, nyilvánosságra kell hozni a helyben szokásos módon a támogatási megállapodás megkötését követő 60 (hatvan) napon belül.
- (2) Az önkormányzat, illetve a költségvetési szerv pénzeszközei felhasználásával, az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadásra, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetén annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait, a szerződés jogszabályban meghatározott értékhatára tekintettel közzé kell tenni a helyben szokásos módon a szerződés megkötésétől számított 60 (hatvan) napon belül.

## 4. A helyi nemzetiségi önkormányzatok költségvetése

### 23. §.

- (1) A Képviselő-testület a helyi nemzetiségi önkormányzatok működéséhez, saját forrásai terhére, a központi támogatáson felül 2015. évre önkormányzati támogatást nem biztosít.
- (2) A helyi nemzetiségi önkormányzatok bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Polgármesteri Hivatal gondoskodik. A helyi nemzetiségi önkormányzatokkal a feladatok ellátásának részletes szabályaira vonatkozóan az önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti megállapodást köt.

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetvár, 2015. év 03. hó 23. nap.





5. Záró rendelkezések

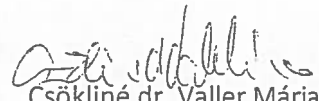
24. §.

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szigetvár, 2015. március 5.

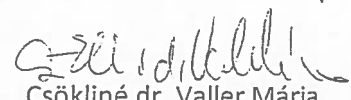


Dr. Vass Péter  
polgármester



Csőkliné dr. Valler Mária  
aljegyző

Az 5/2015. (III.05.) önkormányzati rendeletet  
2015. március 5-én kihirdetem.



Csőkliné dr. Valler Mária  
aljegyző

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetvár, 2015. év 03. hó 23. nap.



## CÍMREND

Cím száma és neve	Alcím száma és neve	
	Száma	Neve
Önkormányzati feladatok	1.	066 020 Város-, községgazdálkodási szolgáltatások
	2.	066 020 Részönkormányzat
	3.	064 010 Közvilágítás
	4.	086 090 Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás
	5.	074 031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
	6.	011 130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
	7.	041 233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
	8.	031 030 Közterület rendjének fenntartása
	9.	082 070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
	10.	106 010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
	11.	105 010 Munkanélküli aktív korúak ellátásai
	12.	106 020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
	13.	104 051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
	14.	107 060 Egyéb szociális pénzbeli ellátások, támogatások
	15.	101 150 Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások
	16.	011 220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
	17.	018 010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
Polgármesteri Hivatal	1.	011 130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
Városi Könyvtár	1.	082 044 Könyvtári szolgáltatások

A másolat az eredetivel készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetvár, 2015. év 03. hó 23. nap.



KIADÁSOK 086090 Mindenféle egyéb szabadidős tevékenység				
K122	Munkavégzésre irányuló nem saját foglalkozt.		200	
K123	Egyéb külső személyi juttatás nem fogl. pénzjutalom, reprezentáció			
K12	<b>Külső személyi juttatás</b>		<b>200</b>	<b>0</b>
<i>K1</i>	<i>Személyi juttatás összesen</i>			<i>200</i>
K2	Munkaadókat terhelő járulék és szoc.hoz.adó SZOCHO, rehab. EÜ hozzáj., táppénz, szem. jöv.adó		55	
<i>K2</i>	<i>Munkaadókat terhelő járulék és SZOCHO</i>		<i>55</i>	<i>55</i>
K331	Közüzem díjak		200	
	Villamosenergia	200		
K337	Egyéb szolgáltatások		22 425	
	Városi rendezvény szervezése terv szerint	18 200		
	Kitüntetések, plakettek	500		
	Civitas Invicta alkalmából Eppingen Fúvószenekar vend.	750		
	Külföldi utazás	800		
	Zrínyi M. Gimnázium Eppingen útikönyv	110		
	Nyugdíjas találkozók	65		
	Nemzetközi kapcsolatok szervezése	2 000		
K33	<b>Szolgáltatási kiadások</b>		<b>22 625</b>	<b>0</b>
K351	Előzetesen felszámított ÁFA		4 104	
K35	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások</b>		<b>4 104</b>	<b>0</b>
<i>K3</i>	<i>Dologi kiadások</i>		<i>0</i>	<i>26 729</i>
K506	Egyéb működési célú támogatás államházt. belülre		900	
	Gyermeküdültetés	900		
K511	Egyéb működési célú támogatás államházt. kívülre		14 600	
	Nonprofit szervezetek	11 600		
	Polgármesteri keret	3 000		
<i>K5</i>	<i>Egyéb működési célú kiadások</i>		<i>15 500</i>	<i>15 500</i>
	Költségvetési kiadások		0	42 484
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>				<b>42 484</b>

A másolat az eredetiről készült,  
azzal mindenben megegyezik.

Szigetvár 2015. év 03. hó 23. nap.

